**הסכם שכר טרחה – ייצוג אסיר בעתירה מנהלית (התקשרות עם בן משפחה)**

**שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, בין:**

**המשרד:**  
עו"ד \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
טלפון \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
דוא"ל \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(להלן: "העו"ד")

**לבין:**  
שם המזמין \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
קרבת משפחה לאסיר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
טלפון \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(להלן: "המזמין")

**1. רקע**

המזמין מבקש מהעו"ד לייצג את האסיר שלהלן בהגשת עתירה לבית המשפט לעניינים מנהליים:

**פרטי האסיר:**  
שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
מס' תעודת זהות / מספר אסיר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
בית סוהר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(להלן: "האסיר")

**2. השירותים המשפטיים**

העו"ד יעניק את השירותים הבאים:

* לימוד נסיבות המקרה והמסמכים;
* ניסוח עתירה מנהלית בשם האסיר;
* הגשה לבית המשפט הרלוונטי ולמשיב (שב"ס);
* ייצוג בדיון;
* מתן עדכונים ותיאום מול המזמין;
* תיאום עם האסיר ככל שהדבר מתאפשר בהתאם לנוהלי שב"ס.

**3. שכר טרחה**

שכר הטרחה הכולל עבור השירותים הנ"ל יעמוד על סך **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ש"ח + מע"מ**.

אופן התשלום:

* מקדמה בסך \_\_\_\_\_\_\_\_ ש"ח תשולם עם חתימת ההסכם;
* יתרת שכר הטרחה תשולם עד מועד הגשת העתירה או לא יאוחר ממועד הדיון.

המזמין מאשר כי הוא נושא בנטל התשלום המלא של שכר הטרחה, ללא קשר ליכולתו של האסיר עצמו.

**4. אגרות והוצאות**

* האגרה תשולם על ידי המזמין או האסיר (לפי תיאום), אלא אם תוגש בקשה לפטור מאגרה.
* הוצאות נוספות (חוות דעת, תרגומים, נסיעות חריגות) יחויבו רק לאחר קבלת אישור מראש מהמזמין.

**5. אי התחייבות לתוצאה**

העו"ד יפעל במקצועיות ובשקיפות, אך אינו מתחייב לתוצאת ההליך. המזמין מודע לכך שהתוצאה תלויה בנסיבות, ראיות, ועמדת בית המשפט.

**6. תקשורת ועדכונים**

המזמין ישמש כאיש הקשר המרכזי מול העו"ד ויהיה זכאי לקבל עדכונים שוטפים. האסיר עצמו יקבל עדכונים ככל שהדבר מתאפשר.

**7. סודיות**

העו"ד ישמור על חיסיון מלא בהתאם לדין ולכללי האתיקה. ככל שהמזמין אינו מיופה כוח פורמלי של האסיר, הוא מוותר בזאת על כל טענה לפגיעה בפרטיות כלפי מידע שיועבר אליו מטעם האסיר.

**8. סיום התקשרות**

כל אחד מהצדדים רשאי להודיע בכתב על סיום ההתקשרות. במקרה זה יבוצע חישוב יחסי של שכר טרחה לפי שלב הטיפול.

**9. סמכות שיפוט**

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט הבלעדית תהיה לבית המשפט המוסמך בעיר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

עו"ד \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

המזמין

תאריך: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_